

## Merkblatt zur Beantragung von Mobilitätzuschüssen für Veranstaltungen im Rahmen von Eucor- The European Campus

- Für Veranstaltungen im Rahmen des European-Campus, an denen mehrere EC-Partneruniversitäten beteiligt sind, können vom International Office (IO) Mobilitätsmittel beantragt werden.
- Dies ist vom Verantwortlichen möglichst frühzeitig vor Veranstaltungsbeginn mit dem [Antragsformular](#) mit allen erforderlichen Unterschriften im International Office einzureichen (**online per Email im Word-Format und im Original unterzeichnet per Hauspost**):

luitgard.scheidler@io.uni-freiburg.de

- Förderfähige sind:
  - **Fahrtkosten für Freiburger TeilnehmerInnen (Wissenschaftler, Doktoranden sowie Studierende)**
    - Beantragt werden können hier Bahnfahrt 2. Klasse und Kosten für den öffentlichen Nahverkehr gemäß den geltenden Reisekostenregelungen
  - **Aufenthaltskosten für TeilnehmerInnen (Studierende, Doktoranden, WissenschaftlerInnen anderer EC-Universitäten)**
    - Beantragt werden können hier Aufenthaltskosten bis 15,00 Euro pro Tag. Bei mehrtägigen Veranstaltungen bis zu 20,00 Euro pro Tag.  
In besonders begründeten Fällen können bei mehrtägigen Veranstaltungen auch Übernachtungskosten bis zur Höhe von 80,00 Euro beantragt werden.
- Eine mögliche Kostenbeteiligung des International Office unterliegt einem allgemeinen Finanzierungsvorbehalt. Ein Anspruch auf Förderung besteht grundsätzlich nicht. Ein Bescheid erfolgt nach Eingang und Bearbeitung der Antragsunterlagen. Die Auszahlung eines gewährten Zuschusses erfolgt nachdem die nachzureichenden Unterlagen vorliegen. In Ausnahmefällen ist eine Abschlagszahlung im Vorfeld möglich.